

## Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации: Общество с ограниченной ответственностью «Феникс»

| Наименование структурного подразделения, рабочего места                                  | Наименование мероприятия                              | Цель мероприятия | Срок выполнения | Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения | Отметка о выполнении |
|--|---|------------------|-----------------|--|----------------------|
| 1  | 2   | 3                | 4               | 5  | 6                    |
| <i>Бухгалтерия</i>   |   |                  |                 |  |                      |
| <i>Службы экономики и финансов</i>   |   |                  |                 |  |                      |
| 686. Бухгалтер по расчетам с подотчетными лицами и прочими выплатами                     | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |                  |                 |  |                      |
| <i>Отдел перспективного развития</i>   |   |                  |                 |  |                      |
| 642. Начальник отдела перспективного развития  | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |                  |                 |  |                      |
| <i>Администрация Обособленного подразделения в г. Москва</i>                             |   |                  |                 |  |                      |
| 644. Советник генерального директора   | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |                  |                 |  |                      |
| 673. Заместитель генерального директора по экономике и финансам                          | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |                  |                 |  |                      |
| <i>Администрация</i>   |   |                  |                 |  |                      |
| 645. Заместитель генерального директора по безопасности                                  | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |                  |                 |  |                      |
| 681. Заместитель генерального директора по управлению материально-техническими ресурсами | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |                  |                 |  |                      |
| <i>Служба безопасности</i>   |   |                  |                 |  |                      |
| 646. Начальник службы безопасности   | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |                  |                 |  |                      |
| 648. Ведущий специалист по кадровой безопасности   | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |                  |                 |  |                      |
| 649. Специалист-аналитик по экономической и кадровой безопасности                        | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |                  |                 |  |                      |
| 650. Главный специалист по экономической и кадровой безопасности                         | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |                  |                 |  |                      |

|   |  |                                     |            |                             |  |
|---|--|-------------------------------------|------------|-----------------------------|--|
| <i>Планово-экономический отдел<br/>Обособленное подразделение в<br/>г. Москва</i>                         |  |                                     |            |                             |  |
| 678. Начальник отдела   | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются  |                                     |            |                             |  |
| <i>Отдел организации и контроля закупок</i>   |  |                                     |            |                             |  |
| 657. Главный специалист   | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются  |                                     |            |                             |  |
| 659. Инженер-сметчик  | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются  |                                     |            |                             |  |
| <i>Служба главного инженера</i>   |  |                                     |            |                             |  |
| 661. Ведущий инженер по эксплуатации зданий, гидротехнических сооружений и железнодорожной инфраструктуры | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются  |                                     |            |                             |  |
| 687. Координатор  | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются  |                                     |            |                             |  |
| 663. Техник по эксплуатации зданий и сооружений   | Организовать рациональные режимы труда и отдыха. Ввести не менее 3 регламентированных перерывов, общей продолжительностью не менее 35 минут (п.8.3 МР 2.2.9.2311-07 «Профилактика стрессового состояния работников при различных видах профессиональной деятельности») | Снижение тяжести трудового процесса | 28.02.2025 | Отдел управления персоналом |  |
|   | В условиях воздействия шума ввести дополнительные регламентированные перерывы длительностью 10 мин (Р 2.2.2006-05. Прил.7, п.3).   | Снижение влияния вредного фактора   | 28.02.2025 | Отдел управления персоналом |  |
| 702. Техник по эксплуатации зданий и сооружений   | В условиях воздействия шума ввести дополнительные регламентированные перерывы длительностью 10 мин через 1-2 часа после начала смены и через 2 часа после обеденного перерыва длительностью 10 мин. (Р 2.2.2006-05. Прил.7, п.3).                                      | Снижение влияния вредного фактора   | 28.02.2025 | Отдел управления персоналом |  |
|   | Организовать рациональные режимы труда и отдыха. Ввести не менее 3 регламентированных перерывов, общей продолжительностью не менее 35 минут (п.8.3 МР 2.2.9.2311-07 «Профилактика стрессового состояния работников при   | Снижение тяжести трудового процесса | 28.02.2025 | Отдел управления персоналом |  |

|  |   |   |            |                                    |  |
|--|---|---|------------|------------------------------------|--|
|  | различных видах профессиональной деятельности)»)      |   |            |                                    |  |
| <b>Производственная служба</b>                                   |   |   |            |                                    |  |
| <i>Отдел складского учёта</i>                                    |   |   |            |                                    |  |
| 688. Старший тальман   | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |   |            |                                    |  |
| 689. Старший тальман   | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |   |            |                                    |  |
| 690. Тальман   | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |   |            |                                    |  |
| 691. Тальман   | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |   |            |                                    |  |
| 692. Начальник смены   | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |   |            |                                    |  |
| 693. Начальник смены   | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |   |            |                                    |  |
| <b>Железнодорожная служба</b>                                    |   |   |            |                                    |  |
| 709. Ведущий специалист по работе с железнодорожными документами | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |   |            |                                    |  |
| 667. Специалист по работе с железнодорожными документами         | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |   |            |                                    |  |
| 668. Специалист по работе с железнодорожными документами         | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются |   |            |                                    |  |
| <b>Отдел автохозяйства</b>                                       |   |   |            |                                    |  |
| 674. Водитель  | Организовать рациональные режимы труда и отдыха       | Снижение напряженности трудового процесса | 28.02.2015 | <i>Отдел управления персоналом</i> |  |

Дата составления: 29.11.2024

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Начальник службы производственной безо-

пасности

(должность)

(подпись)

Чернышов Александр Олегович

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

23.12.2024

(дата)

Заместитель председателя комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Начальник отдела охраны труда

(должность)

(подпись)

Приставко Михаил Владимирович

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

23.12.2024

(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

|  |  |  |                      |
|--|--|--|----------------------|
| Главный бухгалтер<br>(должность)                                 |   | Палканинец Сергей Иосифович<br>(фамилия, имя, отчество (при наличии))    | 23.12.2024<br>(дата) |
| Начальник отдела управления персоналом<br>(должность)            |  | Романова Ольга Сергеевна<br>(фамилия, имя, отчество (при наличии))       | 23.12.2024<br>(дата) |
| Главный юрист-консульт<br>(должность)                            |  | Чернышей Сергей Владимирович<br>(фамилия, имя, отчество (при наличии))   | 23.12.2024<br>(дата) |
| Старший специалист по охране труда<br>(должность)                |  | Шиллер Мария Олеговна<br>(фамилия, имя, отчество (при наличии))          | 23.12.2024<br>(дата) |
| Председатель профсоюза работников порта<br>Бронка<br>(должность) |  | Толоконникова Елена Викторовна<br>(фамилия, имя, отчество (при наличии)) | 23.12.2024<br>(дата) |

Эксперт (эксперты) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

|                                 |  |   |                      |
|---------------------------------|--|---|----------------------|
| 1535<br>(№ в реестре экспертов) |  | Яцукова Марина Константиновна<br>(фамилия, имя, отчество (при наличии)) | 05.12.2024<br>(дата) |
|---------------------------------|--|---|----------------------|