

Приложение №1

*к приказу от 05.10.2017 №121/56*

**ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ  
Многофункционального Морского Перегрузочного Комплекса  
«Бронка»  
(ММПК «Бронка»)**

**Санкт-Петербург  
2017 г.**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Сведения о морском терминале и Операторе .....	5
3. Режим работы.....	7
4. Предоставляемые услуги и работы.....	7
5. Порядок сдачи-приемки грузов.....	9
7. Производственные возможности ММПК «Бронка» .....	18
8. Государственные контрольные органы .....	18
9. Ответственность .....	19
10. Приложения.....	22

## **1. Общие положения**

1.1. **Правила оказания услуг Многофункционального Морского Перегрузочного Комплекса (ММПК «Бронка»)** далее – Правила разработаны в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Кодексом торгового мореплавания Российской Федерации,
- Федеральным законом Российской Федерации от 08 ноября 2007 г. «О морских портах в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (№261-ФЗ),
- Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 09 июля 2014 г. №182 «Об утверждении правил перевалки грузов в морском порту»,
- Обязательными постановлениями в морском порту «Большой порт Санкт-Петербург», утвержденными Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 19 декабря 2016 г. №388 «Об утверждении обязательных постановлений в морском порту Большой порт Санкт-Петербург»,
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и практикой работы международных морских торговых портов и терминалов.

1.2. Настоящие Правила регламентируют:

- производственный режим работы ММПК «Бронка»;
- порядок и условия захода судов, погрузки, разгрузки и обслуживания транспортных средств, находящихся на территории ММПК «Бронка»;
- порядок и условия завоза, приема, хранения, отправления грузов на территории ММПК «Бронка»;
- взаимоотношения Оператора с Заказчиками и иными лицами, находящимися на территории ММПК «Бронка».

1.3. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

**«Агент»** – лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), должным образом уполномоченное Заказчиком на представление его интересов и на выполнение действий от имени и по поручению Заказчика на территории Российской Федерации;

**«Автовизит»** – заявка на въезд автомашины на терминал для осуществления погрузо-разгрузочных работ.

**«Владелец объектов инфраструктуры»** – лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) и осуществляющее эксплуатацию объектов инфраструктуры от своего имени независимо от того, является ли оно собственником данных объектов или использует их на ином законном основании;

**«Государственные контрольные органы»** – подразделения органов пограничного, таможенного, санитарно-карантинного, ветеринарного, карантинного фитосанитарного контроля, осуществляющие государственный контроль в пункте пропуска в пределах установленных законодательством Российской Федерации полномочий;

**«Груз»** – имущество, как оно описано в перевозочном документе, и в отношении которого Оператор оказывает услуги/работы в соответствии с настоящими Правилами и договорами с Заказчиками, согласно указаниям Заказчика. Понятие **«Груз»** включает упаковку и средства укрупнения грузовых мест;

**«Грузовые документы»** – перевозочные, приемосдаточные, товарораспределительные документы, сопровождающие груз от момента погрузки на судно до его сдачи грузополучателю (чартер, коносамент, накладная, тальманская расписка и пр.);

**«Загрязняющие грузы»** – пылящие и пачкающие грузы минерального и животного происхождения, перевозимые навалом и насыпью, а также в упаковке, которая не обеспечивает изоляцию их загрязняющих свойств от окружающей среды в процессе транспортировки, перегрузки и хранения;

**«Заказчик»** – лицо, заключившее от своего имени с Оператором договор. Заказчиками по договорам с Оператором могут являться Судовладельцы, Агенты Судовладельцев или иные заинтересованные лица;

**«Контейнер»** – любой стандартный или специализированный контейнер стандарта ИСО (любой «футовости»), включая флэт-рэки, контейнеры-платформы, контейнеры-цистерны, рефрижераторные контейнеры, соответствующие требованиям безопасности КБК/CSC (Международная конвенция по безопасным контейнерам), который можно перегружать посредством использования контейнерного спредера и размещать в штабеле;

**«Международная морская организация» / «ИМО»** – международная межправительственная организация, является специализированным учреждением Организации Объединенных Наций, служит аппаратом для сотрудничества и обмена информацией по техническим вопросам, связанным с международным торговым судоходством;

**«Негабаритный контейнер (O.O.G.)»** – контейнер, имеющий избыточную высоту, длину или ширину, или контейнер, имеющий смещенный центр тяжести, превышающий допустимые нормативы или размещение которого требует выделенной площадки;

**«Нотис о готовности»** – письменное уведомление, передаваемое Судовладельцем в лице официального представителя судовой администрации Оператору, о готовности судна к производству грузовых работ. Если Нотис о готовности был подан Оператору до 12:00, счет сталийного времени начинается с 18:00 того же дня. Если Нотис о готовности был подан после 12:00, счет сталийного времени начинается с 08:00 следующих суток;

**«Норма технологического накопления»** – согласованное Сторонами в Договорах с Заказчиками количество груза определенной номенклатуры для единовременного размещения на Терминале в целях формирования партий в ожидании подачи судов и наземных транспортных средств;

**«Обслуживание судов»** – деятельность Оператора по возмездному оказанию услуг судам на морском терминале, включая предоставление объектов инфраструктуры Оператора, необходимых для швартовки и стоянки судов и осуществления грузовых операций;

**«Опасный груз»** – груз, классифицируемый Международной Морской Организацией (ИМО), Правилами морской перевозки опасных грузов (МОПОГ), как опасный при перевозке морским, речным, наземным транспортом, а также грузы, которые в силу присущих им свойств и (или) иных особенностей при перевалке и хранении могут создавать угрозу для жизни или здоровья человека, нанести вред окружающей среде, привести к повреждению или уничтожению материальных ценностей;

**«Оператор»** – транспортная организация, осуществляющая эксплуатацию терминала, операции с грузами, в том числе их перевалку, обслуживание судов, иных транспортных средств и (или) обслуживание пассажиров от своего имени на законных основаниях;

**«Перевалка»** – совокупность технологических операций, производимых Оператором в пределах Терминала, связанных с погрузкой/выгрузкой грузов с одного вида транспорта на другой;

**«Перевозчик»** – лицо, обязанное в силу договора перевозки доставить вверенный ему грузоотправителем груз в пункт назначения и выдать его получателю;

**«Рефрижераторный контейнер»** – контейнер с грузом, требующий подключения к системе электроснабжения Терминала для поддержания заданного Заказчиком Оператору температурного режима;

**«Стивидор»** – лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), осуществляющее погрузку и разгрузку судов на Терминале ММПК «Бронка»;

**«Судно»** – любое судно, предназначенное для перевозки груза морским транспортом, находящееся во владении, управлении и/или зафрахтованное Заказчиком, а также специализированные суда третьих лиц, перевозящие грузы;

**«Судовладелец»** – лицо, эксплуатирующее судно от своего имени, независимо от того является ли оно собственником судна или использует его на ином законном основании;

«**Ставки**» – размер оплаты услуг/работ Оператора, оказываемых им по заключенным договорам с Заказчиками;

«**Сталийное время судна**» – период времени нахождения судна у причала Оператора, рассчитанный путем деления массы груза в тоннах (объема груза в кубометрах) на норму погрузки/выгрузки, установленную договором между Оператором и Заказчиком;

«**Срок технологического накопления**» – период нахождения груза на Терминале в целях формирования партии грузов или в ожидании подачи Судов и наземных транспортных средств под Перевалку. Единица измерения – сутки. Стоимость услуг по технологическому накоплению груза включена в стоимость Перевалки;

«**Таймшит**» – судовой документ, составляемый Судовладельцем и Оператором, в котором в хронологическом порядке фиксируются в часах и минутах производственные операции с момента прибытия судна на Терминал и до отхода судна в рейс, а также все задержки в обработке, с указанием их продолжительности и причин, в необходимых случаях оформленных соответствующими актами;

«**Терминал**» / «**Морской терминал**» – территория и сооружения ММПК «Бронка», используемые Оператором на законных основаниях, для оказания услуг;

«**Технологическое накопление**» – формирование партий грузов в ожидании подачи судов и наземных транспортных средств, осуществляемое при перевалке грузов;

«**Транспортное средство**» – любое наземное грузовое транспортное средство;

«**Услуги и работы Оператора**» – деятельность Оператора (включая обслуживание судов), осуществляемая на возмездной основе в связи с посещением судами ММПК «Бронка»;

«**Хранение**» – услуга Оператора по обеспечению сохранности на Терминале переданных ему Заказчиком грузов в том состоянии, в котором они приняты на Терминал для хранения и на тех условиях, которые указаны в перевозочном документе или заявке Заказчика;

«**Экспедитор**» – лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), осуществляющее от своего имени, но за счет грузовладельца, за определенное вознаграждение, перевозку грузов и связанные с ней операции, такие как экспедирование, перевалка, хранение, страхование и т.п.;

## ***2. Сведения о морском терминале и Операторе***

2.1. ММПК «Бронка» объединяет три специализированных центра обработки внешнеторговых грузов:

- контейнерный терминал;
- терминал накатных и проектных грузов (Ро-Ро терминал);
- логистический парк.

Общая площадь терминала составляет 107,3 Га на 2015 г. и к 2017 г. должна составить 132,2 Га. Длина причальной линии контейнерного терминала составляет 1220 м., Ро-Ро терминала 710 м. Таким образом, терминал принимает суда длиной до **347 м.**, шириной до **50 м.**, осадкой, установленной Распоряжением капитана морского порта «Большой порт Санкт-Петербург» «Об установлении допустимых осадок судов на каналах, фарватерах и у причалов морского порта «Большой порт Санкт-Петербург».

Суда длиной более 210 м. принимаются по особому разрешению капитана морского порта «Большой порт Санкт-Петербург» при погодных условиях, позволяющих безопасно осуществить необходимые операции в порту. Подробная информация о характеристиках ММПК «Бронка» размещена на сайте Оператора в сети Интернет: [www.port-bronka.ru](http://www.port-bronka.ru) (далее Сайт Оператора).

2.2. Ввод в эксплуатацию причалов, а также иных объектов инфраструктуры Оператора, необходимых для обслуживания судов и предоставления иных услуг/работ Оператора, осуществляется поэтапно. Оператор извещает Заказчиков и иных заинтересованных лиц о вводе в эксплуатацию указанных объектов путем размещения соответствующей информации на своем сайте в сети Интернет.

2.3. В акватории Терминала осуществляется обязательная и необязательная лоцманская проводка судов:

2.3.1. Район обязательной лоцманской проводки судов включает акваторию морского порта Большой порт Санкт-Петербург к востоку от меридиана 29°26'00" восточной долготы.

2.3.2. Район необязательной лоцманской проводки судов включает акваторию морского порта Большой порт Санкт-Петербург к западу от меридиана 29°26'00" восточной долготы. Обязательная проводка осуществляется в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Оператором ММПК «Бронка» является **Общество с ограниченной ответственностью «Феникс»**.

Адрес: 191124, Санкт-Петербург, ул. Красного Текстильщика, д. 17;

ОГРН 1057810150144, ИНН 7838319768, КПП 784201001;

Адрес электронной почты: info@port-bronka.ru;

Телефоны: +7 (812) 309-21-44, +7 (812) 309-21-45;

Факс +7 (812) 309-48-59;

Адрес сайта Оператора в сети Интернет: <http://www.port-bronka.ru>.

2.5. На территории Терминала операции с грузами, обслуживание судов, используемых в целях торгового мореплавания, и предоставление других услуг, обычно оказываемых в международных морских торговых портах и терминалах, осуществляется ООО «Феникс» либо иными лицами, имеющими договорные отношения с ООО «Феникс».

2.6. На территории Терминала торговым судам предоставляется весь комплекс современного обслуживания, включая, но не ограничиваясь швартовыми операциями, предоставлением современной причальной инфраструктуры, включая скоростные причальные перегружатели, материально-техническое снабжение, снабжение водой, топливом, оказание шипчандлерских услуг и других услуг/работ, оказываемых в международных морских торговых портах и терминалах.

Оператор ежегодно, до начала каждого календарного года, объявляет и размещает на своем сайте в сети Интернет перечень выполняемых на Терминале работ и оказываемых услуг, а также перечень лиц, участвующих в технологическом процессе обработки грузов на Терминале, имеющих договорные отношения с Оператором.

2.7. На акватории ММПК «Бронка» действуют все обязательные портовые сборы ФГБУ «АМП Балтийского моря» и ФГУП «Росморпорт», предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. В пределах территории Терминала функционирует Морской пункт пропуска через государственную границу Российской Федерации «Большого порта Санкт-Петербург» на участке ММПК «Бронка», в котором осуществляется пограничный, таможенный и другие виды государственного контроля лиц, транспортных средств, товаров и животных, следующих через государственную границу Российской Федерации. Порядок работы пункта пропуска устанавливается его администрацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. При нахождении на территории Терминала члены экипажей судов, пассажиры, а также иные лица обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, техники безопасности и другие правила и условия использования объектов инфраструктуры Оператора, установленные Оператором. Оператор обязан заблаговременно информировать Заказчиков о содержании таких правил и условий любым доступным для Оператора способом, включая размещение на сайте Оператора в сети Интернет. Заказчики должны обеспечить доведение указанных правил и условий до сведения своих сотрудников и членов экипажей судов до прибытия на Терминал. Посторонним лицам находиться в зоне производства погрузо-разгрузочных работ запрещается.

2.10. Оператор размещает тексты правил, условий использования объектов инфраструктуры Оператора, а также информацию о вносимых в них изменениях (дополнениях) на русском и английском языках на сайте Оператора в сети Интернет. Информация о вносимых изменениях (дополнениях) размещается Оператором на сайте в сети Интернет не позднее 10 рабочих дней с даты утверждения изменений (дополнений).

Внесенные в правила и (или) условия использования объектов инфраструктуры Оператора изменения (дополнения) становятся обязательными для Заказчика по истечении 30 дней со дня уведомления об этом Заказчика любым доступным способом.

2.11. Допуск лиц и транспортных средств на территорию Терминала осуществляется по пропускам, выдаваемым Оператором, согласно установленным им правилам, на основании заключенного договора «По организации допуска на режимную территорию ММПК «Бронка». За оформление пропусков, въезд и нахождение транспортных средств Заказчиков и третьих лиц на территории ММПК «Бронка» Оператором взимается плата согласно устанавливаемым им тарифам и порядку их применения.

2.12. Службы Терминала осуществляют координацию взаимодействия перевозчиков, агентов, экспедиторов, стивидоров, таможенных, пограничных и иных государственных контрольных органов для обслуживания судов и грузов на территории ММПК «Бронка».

### **3. Режим работы**

3.1. Терминал открыт для захода российских и иностранных судов круглый год.

3.2. Грузовые работы и вспомогательные операции производятся на Терминале Оператора эффективным и добросовестным образом круглосуточно, включая выходные и праздничные дни, за исключением перерыва в работе с 20:00 «31» декабря до 24:00 «01» января.

Обычное время работы дневных служб Оператора с 09:00 до 18:00, исключая субботу, воскресенье и нерабочие праздничные дни.

3.3. Нерабочими праздничными днями в Российской Федерации являются:

1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января - Новогодние каникулы;

7 января - Рождество Христово;

23 февраля - День защитника Отечества;

8 марта - Международный женский день;

1 мая - Праздник Весны и Труда;

9 мая - День Победы;

12 июня - День России;

4 ноября - День народного единства.

3.4. Оформление судов, грузов и пассажиров в порту производится круглосуточно.

3.5. Работы и услуги, связанные с проведением процедур по оформлению товаров и транспортных средств, осуществляются в соответствии с режимом работы соответствующих государственных контрольных органов.

### **4. Предоставляемые услуги и работы**

4.1. Полный и актуальный перечень услуг и работ, предоставляемых Оператором, размещен на сайте Оператора в сети Интернет.

Оператор обычно предоставляет следующие виды услуг и работ:

4.1.1. Услуги и работы по перевалке и хранению грузов, в том числе:

4.1.1.1. Услуги и работы, оказываемые на основании договоров с Заказчиками:

- перевалка на морской транспорт грузов с других видов транспорта и обратно по «прямому» варианту (непосредственно с одного вида транспорта на другой) и через склад;

- перевалка с морского транспорта на морской или речной вид транспорта;

- технологическое накопление и краткосрочное хранение на территории постоянной зоны таможенного контроля (ПЗТК);

- долгосрочное хранение грузов, не подлежащих таможенному контролю или сопровождению;

- прочие услуги и работы;

4.1.1.2. Работы и услуги, оказываемые на основании отдельных заявок от Заказчиков:

- погрузо-разгрузочные работы, в том числе связанные с затаркой/растаркой транспортных средств и средств укрупнения грузовых мест;

- взвешивание грузов и транспортных средств;

- специфицирование грузов;

- прочие услуги и работы;

4.1.2. Обслуживание судов и других транспортных средств:

- прием к обработке смежных видов транспорта;

- обслуживание и ремонт рефрижераторных контейнеров;

- обслуживание пассажиров и пассажирских транспортных средств на территории ММПК

«Бронка»;

- сухая зачистка грузовых помещений судов, наземных транспортных средств и крупнотоннажных контейнеров;

- предоставление техники и швартовых бригад для производства швартовых операций;

- сюрвейерское обслуживание;

- документальное оформление грузов и грузовых работ;

- прочие услуги и работы;

4.1.3. Организационно-хозяйственные услуги:

- обеспечение пропускного режима и сохранности грузов;

- предоставление причалов и инфраструктуры для стоянки судов и размещения судового имущества;

- предоставление инфраструктуры для стоянки наземных транспортных средств;

- предоставление мест для складирования многооборотной тары, судового и иного имущества, средств укрупнения грузовых мест, крупнотоннажных морских контейнеров;

- предоставление офисных помещений и рабочих мест;

- предоставление в пользование копировальной и иной офисной техники;

- прочие услуги и работы;

4.1.4. Информационные услуги:

- предоставление доступа к корпоративной информационной системе ММПК «Бронка»;

- предоставление услуг и технических средств по ведению юридически значимого электронного документооборота;

- предоставление услуг по фото- и видео-фиксации;

- предоставление доступа к средствам передачи данных «Интернет» через систему беспроводной связи Wi-Fi ММПК «Бронка»;

4.2. Порядок предоставления услуг и работ.

4.2.1. Все услуги и работы по погрузке-выгрузке, хранению, организационно-хозяйственным и информационным услугам оказываются Оператором на основании договоров с грузовладельцами, их Экспедиторами, Перевозчиками, Агентами или другими представителями, уполномоченными грузовладельцем (далее – Заказчиками).

4.2.2. В случае если заказываемые услуги/работы носят разовый характер, они могут производиться на основании адресованной Оператору заявки, содержащей конкретные предложения, которые достаточно определенно выражают намерение сделавшего заявку считать себя заключившим договор с Оператором. Общий порядок заключения договора с Оператором приведен в Приложении 1 «Порядок заключения договоров на услуги/работы, предоставляемые на территории ММПК «Бронка».

4.2.3. Оператор для выполнения отдельных операций по перевалке и хранению грузов, а также оказания иных услуг/работ привлекает (может привлекать) третьих лиц, обладающих необходимыми лицензиями и сертификатами, участвующих в едином технологическом процессе обработки грузов.

4.2.4. Оператор при заключении договоров с Заказчиками принимает на себя обязательства по надлежащему оказанию всего комплекса работ и услуг, предусмотренных п. 4.1 настоящих



Правил и условиями заключенных договоров, в том числе в части операций, выполняемых третьими лицами, участвующими в технологическом процессе обработки грузов.

4.2.5. Оператор организует и контролирует надлежащее выполнение норм и правил оказания услуг/выполнения работ, предусмотренных настоящими Правилами, третьими лицами, участвующими в технологическом процессе обработки грузов.

4.2.6. Порядок и размер оплаты за выполняемые услуги определяется в соответствии с Прейскурантом, размещённым на сайте Оператора в сети Интернет и/или условиями заключенных с Заказчиками договоров.

4.2.7. Условия заключенных с Заказчиками договоров, дополняющие, изменяющие, или отменяющие положения настоящих Правил, имеют преимущественное значение. При возникновении коллизий между положениями настоящих Правил и условиями заключенных договоров, применяются положения (условия) договоров.

4.2.8. Если иное не предусмотрено договором перевалки груза, в отношении грузов, не вывезенных с территории Терминала в установленный срок, Оператором может быть использовано право удержания грузов в соответствии со ст. 22, 23 Федерального закона Российской Федерации от 08.11.2007 № 261-ФЗ «О морских портах в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Под правом удержания грузов понимается право удерживать грузы (за исключением грузов, изъятых из оборота или ограниченных в обороте в соответствии с федеральными законами, а также грузов, предназначенных для нужд обороны Российской Федерации, безопасности государства и обеспечения правопорядка) в случае неуплаты Оператору предусмотренных договором перевалки груза и иных установленных законодательством Российской Федерации платежей.

4.2.9. Требования Оператора удовлетворяются за счет стоимости грузов, реализуемых в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Оператор вправе удерживать грузы до погашения в полном объеме Заказчиком задолженности по платежам, предусмотренным договором перевалки груза и (или) действующим законодательством Российской Федерации, с учетом расходов Оператора, связанных с удержанием грузов.

4.2.10. В случае если в течение срока, предусмотренного договором перевалки груза, сданные Оператору грузы не востребованы и (или) не вывезены из морского порта либо заказчиком не погашена задолженность перед Оператором морского терминала по платежам, предусмотренным договором перевалки груза, грузы могут быть полностью или частично реализованы Оператором на основании судебного решения.

4.2.11. Средства, полученные от реализации грузов, за вычетом причитающихся Оператору платежей и связанных с удержанием и реализацией грузов расходов, подлежат перечислению Заказчику. В случае если средств, полученных от реализации грузов, недостаточно для покрытия причитающихся Оператору платежей и связанных с удержанием и реализацией грузов расходов, Оператор вправе требовать полного возмещения причиненных ему убытков в судебном порядке.

4.2.12. Оператор вправе осуществлять удержание грузов, а также приостанавливать оказание услуг в предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации случаях.

## ***5. Порядок сдачи-приемки грузов***

5.1. Оператор обеспечивает перевалку, в том числе маркировку, сортировку, упаковку груза; приведение груза в транспортабельное состояние (при отсутствии повреждений); крепление и сепарацию грузов, хранение грузов согласно заключенным договорам с Заказчиками.

По дополнительным заявкам Заказчика Оператор предоставляет на возмездной основе следующие работы и услуги:

- взвешивание, растарку, затарку, перетарку, перевеску, переупаковку, рассортировку, увязку;
- подгруппировку грузов для формирования судовой партии, комплектацию грузов;
- вскрытие грузовых мест для определения качества, сорта и проверки содержимого по требованию Заказчика, пограничных, таможенных и иных органов, участвующих в контроле в

пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации, и последующее их приведение в транспортное состояние;

- разборку специальных приспособлений при выгрузке с железнодорожных платформ оборудования и средств транспортирования;
- обмер грузов;
- укрупнение грузовых мест путем пакетирования;
- специальное крепление и изготовление приспособлений, предусмотренных чертежами погрузки и расчетами крепления груза на транспортном средстве;
- другие работы и услуги в отношении груза.

5.2. Заказчик выдает уполномоченным лицам, осуществляющим действия по исполнению его обязательств, вытекающих из договора, оформленную, заверенную подписью руководителя и печатью Заказчика доверенность на совершение таких действий и отвечает за действия поверенных лиц перед Оператором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Заказчик гарантирует, что все его действия по распоряжению грузами, осуществляемые в соответствии с заключенными договорами, основываются на оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации полномочиях в отношении этих грузов и несет ответственность за полноту и достоверность всех документов и сведений в них, представляемых уполномоченному представителю Оператора при распоряжении грузами. Оператор не обязан проверять подлинность подписей на документах, представляемых ему Заказчиком, и устанавливать правомочность подписавших их лиц. Все риски, связанные с действиями неуполномоченных лиц, несет Заказчик.

5.4. Заказчик за 20 (двадцать) календарных дней до начала месяца, в котором груз планируется к заводу на территорию ММПК «Бронка», подает Оператору заявку на завод экспортных грузов и заявку на план отгрузки импортных грузов. Завоз грузов на склады Оператора производится после документального подтверждения Оператором приема заявленных к заводу грузов.

5.5. Перевозчик обязан сдать груз ММПК «Бронка» (принять груз от ММПК «Бронка»). Результат передачи груза должен быть документально оформлен «Тальманской распиской», «Приемо-сдаточным орденом» (импорт), «Актом приема» (экспорт), подписанными Перевозчиком и Оператором.

5.6. До завоза груза на склады ММПК «Бронка» Заказчик должен предоставить Оператору следующие документы:

- разрешение, выданное в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране окружающей природной среды на перевалку загрязняющих грузов на причалах ММПК «Бронка» в случаях, если Оператор предварительно подтвердил обработку данных грузов;
- информацию о грузе, включая транспортные характеристики и условия безопасности перевозки груза, а также характеристики и условия безопасного производства грузовых работ. Декларация выпускается и подписывается Грузовладельцем или его представителями с привлечением (при необходимости) специализированных организаций.

5.7. Поступающий на склады ММПК «Бронка» груз по своим физико-химическим свойствам, упаковке, маркировке должен соответствовать требованиям безопасности перевозок грузов, установленным федеральным органом исполнительной власти в области транспорта, Правилам перевозки грузов морским, железнодорожным и автомобильным транспортом, действующим соответствующим нормативно-техническим документам (ГОСТы, РД, ТУ и пр.), а также принятой на ММПК «Бронка» технологией перегрузки (перевалки) грузов.

5.8. Грузы, прибывшие в ММПК «Бронка» в количестве, превышающем ранее согласованный с Заказчиком объем более чем на 10%, принимаются Оператором по дополнительному согласованию при наличии технологической возможности. При этом Оператор оставляет за собой право отказаться принять несогласованные объемы.

5.9. Прием и отгрузка тарно-штучных грузов производится в соответствии с «РД 31.11.21.25-96 Правила безопасности морской перевозки тарно-штучных грузов». Производится счет мест и принимается вес, указанный отправителем в транспортных документах.

Прием тарных и штучных грузов, прибывших на склады Оператора с указанием в железнодорожной накладной «навалом», производится без проверки количества мест.

Прием грузов, поступивших в исправных пакетах, производится по счету пакетов, без проверки количества мест в пакетах и их массы.

При необходимости взвешивание грузов, поступающих на автомобилях и в железнодорожных вагонах, производится на автомобильных весах на территории порта или железнодорожных весах на станции «Бронка» (код станции 07530).

5.10. Выдача грузов, принятых на склады ММПК «Бронка», осуществляется в соответствии с условиями заключенных договоров.

5.11. Плата за хранение грузов на складах ММПК «Бронка» производится по ставкам, предусмотренным условиями заключенных с Оператором договоров перевалки и хранения грузов.

При завозе груза на склады ММПК «Бронка» без согласования или с нарушением ранее согласованного срока, а также в случае превышения нормы технологического накопления грузов на складах, Оператор вправе устанавливать повышенные ставки за хранение таких грузов.

5.12. Если Заказчик не дал особых инструкций по режиму хранения груза, либо на груз не нанесена маркировка, предписывающая специальный режим хранения грузов, Оператор, и/или иное лицо, имеющее договорные отношения с Оператором, имеет право выбирать между различными способами его хранения, включая хранение в помещении или открытое хранение. Укрытие грузов на складе открытого хранения может быть выполнено по требованию Заказчика его средствами или за его счет.

5.13. Крепление грузов на судах может производиться Оператором за счет Заказчика.

5.14. Оформление документов в таможенных отношениях, исполнение всех необходимых таможенных формальностей (в том числе организация досмотра, прибывшего в порт или погруженного на судно груза) является обязанностью Заказчика и осуществляется им за свой счет.

В случае задержки государственными органами (таможней и др.) оформления документов, решение вопросов по отправке груза и оплата хранения за этот период производится Заказчиком по ставкам и тарифам, действующим и утверждённым на ММПК «Бронка».

5.15. При поступлении груза на склады ММПК «Бронка» в повреждённой/нарушенной упаковке, с нарушением технологических условий размещения груза на транспорте, отсутствием прокладочного или сепарационного материала в транспортных средствах, не позволяющего обработать груз в соответствии с принятой на ММПК «Бронка» технологией, Заказчик оплачивает дополнительные расходы по фактическим затратам, понесенным Оператором при обработке такого груза.

5.16. Перевалка скоропортящихся грузов производится с/на судно на/с транспортное средство (по прямому варианту) либо с краткосрочным хранением, при этом риск и ответственность за его порчу несет Заказчик.

5.17. Средства укрупнения или пакетирования поступающих на ММПК «Бронка» грузов должны быть несущими с верхними точками захвата и иметь соответствующий сертификат, либо конфигурации пакетов и способы их размещения в транспортных средствах должны позволять производить застропку и отстропку без подъема, раздвигания и других операций, выполняемых вручную. Отступление от этого условия допускается только по согласованию с уполномоченным представителем Оператора.

5.18. В случае поступления на ММПК «Бронка» груза в повреждённой таре (контейнере), составляется соответствующий акт и уведомляется грузовладелец и иные заинтересованные лица (в том числе телефонограммой). Дальнейшие действия с грузом осуществляются в соответствии с инструкциями от Заказчика. В случае неполучения инструкций от Заказчика в течение 5 дней, Оператор вправе применить обеспечительные меры. Любые риски причинения убытков или ущерба, а также все расходы, связанные с перемещением и организацией хранения контейнеров и грузов, производятся за счет Заказчика.

5.19. При обнаружении на прибывших на судне контейнерах отсутствия пломбы или пломб с неясными номерами, Агент обязан обеспечить до окончания выгрузки судна навешивание собственной пломбы.

5.20. Завоз и перевалка опасных грузов по IMDG Code (Международный кодекс морской перевозки опасных грузов – МК МОПОГ), длинномерных – длина более 8 метров, тяжеловесных – весом более 45 тонн, а также грузов, требующих специальных режимов транспортировки и хранения, применения специальных технологий перегрузки, согласовывается с полномочным представителем Оператора до завоза груза на склады ММПК «Бронка» и производится только после письменного согласия Оператора.

Завоз и перевалка опасных грузов осуществляется в соответствии с действующими правилами IMDG Code (МК МОПОГ), ППОГ (Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам) и другими нормативными документами.

5.21. До передачи другому грузовладельцу права на распоряжение грузом, хранящимся на складах ММПК «Бронка», Заказчик обязан оплатить все оказанные в ММПК «Бронка» услуги и расходы Оператора по данному грузу.

## ***6. Порядок приема и обработки транспортных средств.***

6.1. Прием Судов под обработку.

6.1.1. Терминал принимает под обработку суда, по которым было дано подтверждение на обработку.

Суда, подаваемые на терминал оператора, должны быть в мореходном состоянии, а грузовые помещения и судовые краны/лебедки (если для производства грузовых работ предполагается использование судовых кранов/лебедок) – подготовлены к погрузке/выгрузке груза. Готовность судна, его грузовых помещений и судовых кранов/лебедок к погрузке/выгрузке груза и обеспечение при этом безопасного производства грузовых работ на судне определяется уполномоченным представителем Оператора (стивидором) совместно с представителем судовой администрации с оформлением соответствующего акта.

6.1.2. В случае если установлена неготовность судна и/или его грузовых помещений, судовых кранов/лебедок (если для производства грузовых работ предполагается использование судовых кранов/лебедок) к погрузке/выгрузке груза и/или безопасное производство грузовых работ на судне не обеспечено, обработка судна Оператором не производится. Администрация судна своими силами и за свой счет приводит судно и/или его грузовые помещения и судовые краны/лебедки в должное состояние. Затраченное на эти цели время до фактического начала грузовых работ на судне из «сталии» исключается.

6.1.3. В необходимых случаях готовность судна для перевозки конкретного вида груза должна быть подтверждена соответствующей инспектирующей или надзорной организацией, вызываемой по заявке судовладельца/перевозчика или Заказчика.

6.1.4. Прием судов под обработку осуществляется в соответствии с Месячными графиками, составляемыми Оператором на основе заявок Заказчиков, полученных не менее чем за 6 (шесть) календарных дней до начала каждого месяца, и определяющими очередность и ориентировочные сроки обработки Судов.

*В информации, предоставляемой Оператору, указывается:*

- планируемая дата захода;
- название судна;
- № рейса;
- длина судна;
- ширина судна\*;
- максимальная осадка\*;
- высота надводного борта\*;
- тип люковых крышек\*;
- наличие и расположение судовых кранов\*;
- максимальная «контейнеровместимость» судна\*.

*\* информация подается при первом заходе судна, для судов с заявленным расписанием*

6.1.5. За 2 рабочих дня до начала текущего месяца Оператор производит рассылку Месячного графика обработки Агенту, включая следующую информацию:

- название судна;
- дата захода;
- № рейса;
- планируемая дата и время постановки судна к причалу.

6.1.6. Суточное планирование обработки судов осуществляется на основе месячного плана, уточненных заявок Заказчиков/нотисов судовладельцев, фактического исполнения плана за прошедшие сутки.

6.1.7. Судовладелец (в лице официального представителя судовой администрации) не менее чем за 7 (семь) календарных дней до подхода судна к приемному бую «Большого порта Санкт-Петербург», через официального представителя судовой администрации или Агента предоставляет информацию (нотис) в соответствии с резолюциями ИМО по выполнению требований МК ОСПС (Международного кодекса по охране судов и портовых средств), а в случае перехода менее 48 часов – не позднее, чем через 2 часа после отхода судна из последнего порта. Обо всех последующих изменениях времени подхода судна Заказчик должен письменно уведомить Оператора не менее чем за 48 и 24 часа до предполагаемого времени подхода судна к приемному бую.

В информации, предоставляемой Оператору, указываются:

- наименование судна, код (ИМО), флаг судна;
- номер рейса;
- наименование и местонахождение судовладельца и оператора;
- планируемая дата и время прибытия судна;
- основные размерения судна, тип и группа судна;
- осадка судна на приход и предварительная осадка на отход;
- конструктивные особенности судна, в том числе количество и размерения грузовых трюмов и люков, наличие и характеристики грузоподъемных средств;
- ротация обработки судна в пределах «Большого Порта Санкт-Петербург»;
- каргоплан (грузовой план), полная информация о наличии грузовых документов;
- потребности в топливе, воде, других видах снабжения, услугах;
- отсутствие санитарных и других ограничений, препятствующих готовности судна к обработке;
- другие сведения о судне и грузе, в том числе опасном, обеспечивающие нормальную обработку судна.

6.1.8. За 24 часа до согласованной с Оператором даты и времени начала грузовых работ по судозаходу Агент предоставляет следующие документы:

- Каргоплан (грузовой план) выгрузки судна (включая транзитные Грузы);
- Список выгрузки судна;
- Инструкцию по погрузке судна или предварительный каргоплан (грузовой план) на погрузку судна;
- Список погрузки судна (Loading List), в утвержденной Оператором форме.

6.1.9. О судне, приходящем на догрузку, Судовладелец (в лице официального представителя судовой администрации) или его Агент обязаны предоставить следующую дополнительную информацию: количество погруженного груза в предыдущих портах погрузки, схему расположения и крепления погруженного груза в трюмах, наличие свободных трюмов. В каждом конкретном случае Оператор подтверждает прием такого судна под обработку.

6.1.10. О всяких задержках в пути, которые могут вызвать опоздание судна относительно указанных сроков предполагаемого прибытия, Судовладелец (в лице официального представителя судовой администрации) обязан немедленно известить Оператора через своего Агента.

6.1.11. Оператор подтверждает получение информации и сообщает Судовладельцу (в лице официального представителя судовой администрации) или его Агенту причал и время ожидаемой швартовки.

6.2. Условия стоянки судна.

6.2.1. Швартовка судна к причалу и перестановки судна производятся на основе Заявки Заказчика и с обязательным присутствием на причале представителя Оператора, устанавливающего точное место постановки судна.

6.2.2. Судно должно иметь безопасный для передвижения людей трап с поручнями по обеим сторонам и страховочной сеткой. В темное время суток трап должен быть освещен. За безопасное состояние трапа ответственность несет Судовладелец.

6.2.3. Без разрешения Главного диспетчера Оператора судам запрещено выводить из эксплуатации главный двигатель.

6.2.4. В период зимней навигации Судовладелец (в лице официального представителя судовой администрации) должен обеспечить швартовку судна так плотно к причалу, чтобы расстояние между бортом судна и кромкой причала позволяло установить трап для безопасного перехода людей и производить грузовые операции в соответствии с технологией, существующей на Терминале.

6.2.5. Во время длительных перерывов в погрузке или выгрузке, а также в случае непогоды судно должно производить закрытие трюмов. Если для закрытия (открытия) грузовых помещений используется кран, Судовладелец оплачивает его работу за свой счет.

6.2.6. Любое судно, занимающееся морскими или речными перевозками грузов, незамедлительно после постановки к причалу должно обеспечить установку противокрысиных щитов на всех швартовных концах судна. Судовладелец (в лице официального представителя судовой администрации) должен следить за тем, чтобы щиты постоянно находились на своих местах.

6.2.7. До начала грузовых операций Судовладельцем должны быть приняты соответствующие меры по защите элементов судна (трапов, иллюминаторов, крышек балластных танков, судового оборудования и т.п.) от возможных повреждений.

### 6.3. Перестановка судна.

6.3.1. Судовладелец, принимающий к перевозке на одном судне грузы различных отправителей, для производства грузовых работ должен обеспечить постановку судна к местам погрузки/выгрузки груза каждого Заказчика, а также перестановку судна от места выгрузки к месту погрузки.

6.3.2. В течение погрузки или выгрузки судна по инициативе Оператора допускается одна перестановка судна к новому месту погрузки/выгрузки. Оплата такой перестановки обеспечивается Судовладельцем за собственный счет или за счет стороны участника договора морской перевозки. В остальных случаях перестановка судна производится за счет стороны её заказавшей.

6.3.3. В период нахождения судна на Терминале Оператор обязан уведомить Судовладельца (в лице официального представителя судовой администрации) или его Агента о предстоящей перестановке, либо необходимости освобождения причала за 2 часа до начала операции, если эти операции будут производиться в дневное время с 08:00 до 17:00, и до 15:00, если операции подлежат выполнению в вечернее и ночное время с 17:00 до 08:00.

Судовладелец, в лице официального представителя судовой администрации, в соответствии с уведомлением Оператора, обязан произвести перестановку судна, либо освободить причал.

6.3.4. По требованию Оператора судно должно освободить причал (место стоянки) в следующих случаях:

- отказа Судовладельца от выдачи груза;
- не решения Судовладельцем вопроса о выдаче груза в случаях отсутствия получателя или отказа получателя от приема груза;
- неготовности судна к приему/выдаче груза;
- задержки в оформлении грузовых документов и отхода судна более 2 часов после окончания грузовых и вспомогательных операций;
- отсутствия надлежащим образом оформленных грузовых документов на погрузку/выгрузку судна;
- отсутствия груза;

- по другим причинам, не зависящим от Терминала, не позволяющим производить грузовые и вспомогательные операции.

6.3.5. Оплата перестановки судна во всех перечисленных в п. 6.3.4 настоящих Правил случаях обеспечивается Судовладельцем за собственный счет либо за счет иного Заказчика.

6.3.6. В случае несвоевременного освобождения судном причала или места стоянки Оператор вправе выдать обязательное для исполнения Заказчику предписание о перестановке Судна к иному причалу или о необходимости освобождения причала путем выхода Судна на рейд, действующего в течение 2х часов со времени, указанного в предписании.

6.4. Порядок вручения Нотиса о готовности судна.

6.4.1. Нотис о готовности судна к погрузке (выгрузке) капитан обязан вручить представителю Оператора после получения судном разрешения государственных контрольных органов на свободное сообщение судна с берегом и производство грузовых операций (свободной практики), а также после окончания выгрузки, если судно переходит под погрузку.

6.4.2. Нотис о готовности судна принимается при условии фактической готовности судна к погрузке или выгрузке конкретного груза, а также наличия полного комплекта грузовых документов. Грузовые помещения в соответствии с нотисом должны быть к началу погрузки полностью зачищены и обеспечены всем необходимым оборудованием.

6.4.3. Судно считается готовым к погрузке навалочных грузов при наличии:

- четкой грузовой марки на штевнях и по миделю;
- легко читаемой шкалы углублений, позволяющей определить количество погруженного груза по осадке;
- при отсутствии балластных вод или наличии их количества, которое может быть принято судовыми средствами без перерыва погрузки.

6.4.4. В случае если после приема нотиса будут выявлены нарушения установленных требований к готовности судна, счет стальной времени прерывается. При этом Оператор оставляет за собой право взимать с Судовладельца плату за отстой судна у причала за все время, затраченное на исправление выявленных нарушений, если грузовые работы при этом не проводились.

6.4.5. Если Судовладельцем осуществляется погрузка грузов нескольких отправителей на одном или нескольких причалах, Судовладелец (в лице официального представителя судовой администрации) обязан подавать Нотис о готовности к погрузке груза следующего отправителя после окончания погрузки каждого предыдущего отправителя. В этом случае в Таймшите должно указываться время окончания погрузки каждого груза.

6.5. Учет стояночного времени судна.

Оператор совместно с Судовладельцем (в лице официального представителя судовой администрации) или его Агентом ведет учет стояночного времени судна по «Таймшиту» (Timesheet). В «Таймшите» в хронологическом порядке фиксируются в часах и минутах производственные операции с момента прибытия судна в Терминал и до выхода в рейс, а также все задержки в обработке, с указанием их продолжительности и причин, в необходимых случаях оформленных соответствующими актами. Стояночное время также фиксируется в «Швартовой квитанции».

6.6. Ответственность за размещение, крепление и сепарирование груза на судне.

6.6.1. Грузовые работы, работы по укладке и креплению грузов выполняются Оператором по договорам с Заказчиками, в соответствии с нормативно-технической документацией: Рабочими технологическими картами, Временными технологическими инструкциями Оператора, с учетом требований действующих правил перевозки грузов морским транспортом, «Информации о грузе» и других обязательных актов.

6.6.2. Размещение грузов на судне производится в соответствии с каргопланом (грузовым планом), утвержденным Судовладельцем, в лице официального представителя судовой администрации, согласованным с Оператором и Заказчиком.

6.6.3. В случае если на судно предстоит погрузка тяжеловесных, длинномерных или крупногабаритных грузов, до начала грузовых операций администрация судна обязана выдать

Оператору помимо каргоплана (грузового плана) схему размещения и крепления вышеуказанных грузов.

6.6.4. Судовладелец несет ответственность за правильное размещение, укладку, штивку, крепление, сепарирование и сохранность груза в грузовых помещениях судна.

6.6.5. Судовладелец несет ответственность за сепарирование коносаментных партий груза.

6.6.6. Судовладелец имеет право приостанавливать погрузку/выгрузку при выявлении нарушений в работе. Претензии, заявленные после окончания рабочей смены, в течение которой произошло нарушение, не принимаются.

6.6.7. Все расходы, явившиеся результатом неправильной загрузки судна, если таковая произошла не по вине Оператора, несет Судовладелец.

6.6.8. Установка стоек для приема груза на палубу, крепление палубного груза производятся за счет Судовладельца и под его ответственность, независимо от того, производится ли эта работа судовой командой или силами и средствами Оператора. По соглашению между Заказчиком и Оператором, Оператор может производить указанные работы с отнесением расходов на Заказчика.

6.6.9. Сепарационные или крепежные материалы, необходимые для перевозки груза, предоставляются Заказчиком за свой счет. Специальный инвентарь: талрепы, зажимы, скобы, стальные тросы и другие приспособления для крепления груза – предоставляются Судовладельцем. На линейных судах сепарационные и крепежные материалы предоставляются Судовладельцем за свой счет.

6.6.10. Для предохранения от удара грузом судовые системы (трубы) в грузовых помещениях судна должны быть ограждены металлическими или деревянными кожухами. Судовые стрелы и краны, если предполагается погрузка/выгрузка портовыми кранами, должны быть подняты и закреплены таким образом, чтобы не мешать работе портовых кранов. В случае если для производства грузовых работ предполагается использование судовых кранов/лебедок, грузоподъемность и техническое состояние судовых кранов/лебедок должны быть подтверждены соответствующими документами.

6.7. Обязанности Судовладельца по приему (сдаче) груза.

6.7.1. Судовладелец обязан принимать или сдавать груз днем и ночью, а также в воскресные и праздничные дни, предоставляя безвозмездно пар, электроэнергию, освещение, сжатый воздух, лебедки, краны и другие приспособления, необходимые для обеспечения погрузки или выгрузки груза.

6.7.2. При наличии обледенения палубного груза Судовладелец должен произвести работы по его приведению в нормальное состояние.

6.7.3. До начала грузовых операций Судовладелец обязан проинформировать Оператора обо всех конструктивных особенностях судна, которые могут повлиять на производство грузовых операций.

6.7.4. Прием и сдача грузов с/на судно производятся у борта судна тальманами Оператора и Судовладельца с обязательным оформлением каждой из сторон тальманской расписки соответствующего образца. При этом каждый «подъем» и общее количество погруженного/выгруженного за смену груза должны быть подтверждены обоюдными подписями тальманов.

6.7.5. Внесение изменений в тальманские расписки допускается только по обоюдному согласию Оператора и Судовладельца с соответствующим подтверждением подписями тальманов Оператора и Судовладельца. Тальманские расписки, в которые внесены изменения без согласования сторон или выполненные Судовладельцем в одностороннем порядке, недействительны.

6.7.6. В случае если Судовладелец не выставляет своих тальманов, принимается счет тальманов Оператора, независимо от того, предоставлялась Судовладельцу в лице официального представителя судовой администрации информация о количестве погруженного или выгруженного груза или нет. Грузовые документы, выполненные на основании счета Оператора, подписываются Судовладельцем в лице официального представителя судовой администрации без оговорок.



6.7.7. Судовладелец обязан обеспечить выдачу груза поконосаментно. Дополнительные расходы, связанные с выгрузкой поконосаментно засортированных грузов, относятся на счет Судовладельца.

6.7.8. Стоимость простоя рабочей силы, произошедшего по причинам, зависящим от Судовладельца (неисправность судовых грузовых средств, отсутствие пара, освещения, приостановка или снижение интенсивности грузовых работ в связи с засортировкой коносаментных партий или по просьбе или вине администрации судна и т.п.), оплачивается Судовладельцем по действующим у Оператора соответствующим ставкам, а время, потерянное по этим причинам для грузовых и вспомогательных операций, исключается из стальнойного времени.

6.8. Приём и обработка железнодорожного подвижного состава.

6.8.1. Оператора обслуживает железнодорожная припортовая станция Октябрьской железной дороги «Бронка» (код станции 07530) филиал ОАО «Российские Железные Дороги» (ОАО «РЖД»).

6.8.2. Планирование обработки ж/д подвижного состава на Терминале осуществляется на основе месячного плана завоза/вывоза экспортных и импортных грузов по железной дороге.

6.8.3. Формирование месячного плана производится на основании письменных заявок Заказчиков, предоставляемых Оператору до 20 числа месяца, предшествующего планируемому, с учетом производственных возможностей Оператора и действующих договоров с Заказчиками.

6.8.4. Сменно – суточное планирование обработки ж/д состава производится на основе месячного плана и производственных возможностей Оператора. Сменно – суточное планирование производится до 12:00 предплановых суток на период с 20:00 текущих суток до 20:00 следующих суток.

6.8.5. В случае завоза/вывоза груза железнодорожным транспортом, Заказчик должен возместить Оператору расходы, не включенные в тарифы Оператора, связанные с расчетами с железной дорогой по добору провозной платы, дополнительным сборам (услугам), и прочие расходы, установленные для грузоотправителей или грузополучателей Транспортным уставом железных дорог Российской Федерации, тарифными руководствами ОАО «РЖД» и правилами перевозок железнодорожным транспортом в действующей редакции, если иное не предусмотрено условиями договора.

6.9. Приём и обработка автотранспорта.

6.9.1. Планирование обработки автотранспорта на территории Оператора осуществляется на основании суточных планов (СП). СП составляются ежедневно в период с 20:00 текущих суток до 20:00 следующих суток в соответствии с предоставленными Оператору заявками на «автовизиты».

6.9.2. Подача автотранспорта под погрузку/выгрузку производится по временным интервалам – тайм-слотам. Каждый тайм-слот представляет собой промежуток времени и максимальное количество автомашин, которые могут быть обработаны в это время.

6.9.3. В случае если автотранспорт не подается в заявленный тайм-слот на территорию Оператора, визит аннулируется без каких-либо обязательств со стороны Терминала. В этом случае Заказчик должен заново оформлять «автовизит».

6.9.4. Для завоза/вывоза грузов автотранспортом на территорию Оператора используется зона накопления автотранспорта (въездная зона Терминала). Она предназначена для фиксации прибытия автотранспорта под погрузку/выгрузку, для предварительного осмотра грузов и транспортных средств, для оформления документов.

6.9.5. Ответственность за размещение и крепление груза на автотранспорте и безопасную перевозку груза лежит на автотранспортном Перевозчике и Заказчике.

6.9.6. Водитель автотранспорта, оказавшийся на подъездной дороге к Оператору терминала, обязан знать «код автовизита» и время подачи автотранспорта под погрузку/выгрузку. В противном случае он должен принять решение о заезде на территорию платной парковки терминала.

6.9.7. Все грузы и автотранспорт, проходящие через Зону Таможенного Контроля ММПК «Бронка», должны перемещаться только через Контрольно-Пропускные Пункты (КПП), оснащенные системой «Янтарь» (КПП 3, КПП 4), при этом:

- Автотранспорт проходит таможенный контроль в форме таможенного наблюдения. Въезд автотранспорта через полосы движения, необорудованные системой «Янтарь», категорически запрещен;

- Автотранспорт, проходящий через систему «Янтарь», должен двигаться равномерно, без остановок, со скоростью не более 10 км/ч.;

- Остановка автотранспорта разрешается не ближе 5 м. от стойки системы до проезда через контролируемую зону и не ближе 5 м. от стойки после проезда через контролируемую зону. В случае крайней необходимости допускается остановка автотранспорта в контролируемой зоне, но не более 10 сек.;

- Запрещается одновременное нахождение двух и более автотранспортных средств в контролируемой зоне системы «Янтарь». Проезд каждой единицы автотранспорта должен осуществляться только после выезда предыдущего объекта из зоны системы. Водитель должен строго соблюдать дорожную разметку, информационные знаки и сигналы светофора.

6.9.8. Несоблюдение вышеуказанных правил может привести к ложному срабатыванию системы «Янтарь», что в свою очередь приведет к задержанию автотранспорта.

6.9.9. В случае срабатывания системы «Янтарь» водитель по требованию сотрудника охраны:

- прекращает движение автотранспорта (независимо от направления движения въезд/выезд);

- передает транспортные документы и пропуск водителя сотруднику охраны;

- перемещает автотранспорт на специальную площадку в зоне таможенного контроля ММПК «Бронка».

## **7. Производственные возможности ММПК «Бронка»**

7.1. Производственные возможности Оператора по обработке Судов и транспортных средств определяются нормами на погрузку/выгрузку, нормами одновременной обработки судов, устанавливаемыми отдельно в договорах с Заказчиками.

7.2. Нормы установлены в тоннах либо других единицах по укрупненной номенклатуре грузов, на погожие рабочие сутки и определяют нормативную интенсивность грузовых работ, вспомогательных операций в соответствии с существующей у Оператора технологией на перегрузку грузов.

7.3. Нормы рассчитываются исходя из вида груза и типа судна, транспортного средства.

7.4. Счет нормативного времени обработки судна начинается со времени начала обработки судна, подтверждения его готовности к грузовым операциям.

7.5. Счет нормативного времени обработки судна прерывается в случаях задержек и перерывов в обработке судна из-за невозможности производства грузовых работ и оказания услуг, зафиксированных в Таймшите:

- по метеорологическим причинам;

- неготовности судна;

- неготовности груза;

- неготовности грузовых документов;

- отсутствия транспортных средств под грузы, перегружаемые по «прямому» варианту;

- по другим причинам, не зависящим от Оператора.

7.6. Нормы и сроки технологического накопления грузов устанавливаются отдельно в договорах с Заказчиками.

## **8. Государственные контрольные органы**

8.1. Для осуществления пропуска через государственную границу Российской Федерации лиц, транспортных средств, грузов, товаров и животных в морском пункте пропуска через государственную границу Российской Федерации Большой порт Санкт-Петербург на участке ММПК «Бронка», функционируют территориальные подразделения федеральных органов

исполнительной власти, уполномоченные осуществлять государственные контрольные функции в пункте пропуска.

8.2. Функции портовых властей возложены на государственное учреждение ФГУП «Росморпорт», предметом деятельности которого является надзор за технической эксплуатацией портовых сооружений и объектов, их ремонт, развитие и строительство, а также оказание услуг по обеспечению безопасности мореплавания и порядка в зоне ответственности ФГБУ «АМП Балтийского моря».

8.3. Функции по обеспечению безопасности мореплавания и порядка на акватории ММПК «Бронка» осуществляются службами Капитана морского порта «Большой порт Санкт-Петербург», которые действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Пропуск лиц, транспортных средств, грузов, товаров и животных через государственную границу включает осуществление пограничного, таможенного, санитарно-карантинного, ветеринарного, карантинного фитосанитарного контроля.

8.5. Пограничный контроль лиц, транспортных средств, грузов, товаров и животных, следующих через государственную границу в пункте пропуска на участке ММПК «Бронка» осуществляет отделение пограничного контроля «Бронка» отряда пограничного контроля «Санкт-Петербург» Пограничного управления ФСБ России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

8.6. Таможенное оформление и таможенный контроль судов и товаров, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации, производится в пункте пропуска на участке ММПК «Бронка» таможенным постом Бронка Балтийской таможни СЗТУ ФТС России.

8.7. Государственный карантинный фитосанитарный и ветеринарный контроль (надзор) подкарантинной продукции в пункте пропуска на участке ММПК «Бронка» осуществляет Территориальное управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области. Санитарно-карантинный контроль грузов, пассажиров и экипажей на предмет наличия подкарантинных объектов осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Санкт-Петербургу

8.8. Проведение контрольных функций в отношении лиц, транспортных средств, грузов, товаров и животных, следующих через государственную границу в пункте пропуска на участке ММПК «Бронка», осуществляется в соответствии со стандартами и рекомендациями, установленными нормами международного публичного права, положениями законодательных актов Российской Федерации, а также ведомственными нормативными актами государственных контрольных органов.

## ***9. Ответственность***

### **9.1. Оператор не несет ответственность перед Заказчиком за:**

- повреждение груза, вызванное воздействием осадков, ветра, либо проявлением других неблагоприятных погодных условий, если Оператор действовал с должной осмотрительностью и осторожностью, а также предпринял разумные меры для минимизации убытков Заказчика, вызванных повреждением груза вследствие неблагоприятного воздействия осадков, ветра, либо проявления других погодных условий, действуя в то же время в соответствии с согласованными и утвержденными Заказчиком инструкциями;
- повреждение или угрозу повреждения груза, вызванную отсутствием или несоответствием маркировки груза, неправильной или неполной информацией о грузе, скрытыми недостатками и дефектами груза, отсутствием или недостаточностью упаковки, непрочностью или дефектами пакетирующих средств и такелажных приспособлений, если таковые не принадлежат Оператору;
- запасные части и детали для неупакованных автомашин, механизмов или других агрегатов, если об их количестве не объявлено в товаротранспортных документах;

- повреждения, нанесенные транспортному средству, или потери, причиненные Заказчику, вызванные забастовками, плохими метеоусловиями или иными причинами, находящимися вне контроля Оператора;
- расхождение в весе груза, принятого по указанию Заказчика без перевески, и весом, объявленным отправителем в транспортных документах;
- груз при его транспортировке за пределами территории ММПК «Бронка», а также с момента погрузки груза на любое транспортное средство (железнодорожный вагон, судно, автомашину);
- изъятие, конфискацию, реализацию, уничтожение груза государственными органами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если подобные действия были совершены не по вине Оператора;
- качество груза, подверженного воздействию низких температур и не вывезенного со складов ММПК «Бронка» в период с 15 октября по 15 апреля.

9.2. Оператор не несет какой-либо ответственности за недостачу, утерю, повреждение или ущерб судну, независимо от того, когда это произошло, кроме случаев, когда Заказчиком доказано, что недостача, утеря, повреждение были вызваны небрежностью или незаконными действиями или упущениями Оператора, если иное не предусмотрено условиями заключенных договоров.

9.3. Оператор несет ответственность за виновное повреждение или утерю груза в порядке и размерах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и установленных договорами с Заказчиками.

9.4. В случае если Оператор несет ответственность за ущерб, причиненный:

9.4.1. Грузу -

при утрате, порче, повреждении груза не подлежит возмещению упущенная выгода. Оператор возмещает только убытки в виде реального ущерба.

Оператор несет ответственность за утрату, недостачу или повреждение грузов, произошедшие по его вине, в следующих размерах:

1) в размере стоимости утраченных или недостающих грузов - за утрату или недостачу грузов;

2) в размере суммы, на которую снизилась стоимость грузов, и в размере стоимости поврежденных грузов при невозможности их восстановления - за повреждение грузов;

3) в размере объявленной стоимости грузов - за утрату, недостачу или повреждение Оператором грузов, сданных с объявлением их стоимости.

9.4.2. Судну -

максимальная сумма, подлежащая к уплате, равна:

1) стоимости той части судна, к которой относится претензия на момент повреждения;

2) стоимости ремонта (совместно определенной сюрвейерами, назначенными ООО «Феникс» и судовладельцем).

9.4.3. Оборудованию/Контейнеру -

максимальная сумма, подлежащая к уплате, равна стоимости ремонта (совместно определенной сюрвейерами, назначенными Оператором и владельцем оборудования / Контейнера), либо остаточной стоимости оборудования / Контейнера, к которому относится претензия.

9.5. Оператор несет ответственность перед судовладельцем за повреждение судна, произошедшее по вине Оператора, подтвержденное актом, составленным с обязательным участием представителя Оператора. Акт с подписью Заказчика вручается Оператору в течение текущей рабочей смены, но не позднее отхода судна от причала ММПК «Бронка».

9.6. Оператор будет нести ответственность за убытки, вызванные простоем Транспортных средств, только при наличии письменного договора, устанавливающего сроки обработки Транспортных средств.

9.7. Оператором возмещается Заказчику документально подтвержденный реальный ущерб посредством компенсации суммы ущерба, который обязателен к оплате Заказчиком в качестве возмещения ущерба в пользу пострадавших лиц, в случае если Заказчик будет нести

ответственность перед третьими лицами, включая, но не ограничиваясь персоналом Заказчика, за травмы вследствие несчастных случаев, произошедших на ММПК «Бронка» или на судне, находящимся у причала Терминала, полученные людьми, должным образом допущенными на Терминал и/или судно, если указанные несчастные случаи произошли по вине Оператора, его служащих или субподрядчиков или вследствие нарушения безопасности во время выполнения других операций на Терминале.

## **10. Приложения**

Приложение 1.

### **Порядок заключения договоров на услуги/работы, предоставляемые на территории ММПК «Бронка»**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Актуальный перечень предоставляемых Оператором услуг/работ размещен на официальном сайте Оператора.

1.2. Любая деятельность и операции на ММПК «Бронка» осуществляются на основании заключенных с Оператором договоров.

1.3. Грузы не направляются и не принимаются на территории ММПК «Бронка» без оформленного надлежащим образом договора между Оператором и Заказчиком.

1.4. Допускается оказание услуг/выполнение работ по разовым заявкам без оформления договора при условии письменного согласия Оператора и 100%-ной предварительной оплаты стоимости услуг/работ, рассчитанной Оператором.

Разовые заявки на оказание услуг/выполнение работ должны быть оформлены с учётом следующих требований:

- указано полное наименование Заказчика;
- указаны почтовый и юридический адреса Заказчика;
- указаны банковские реквизиты Заказчика;
- заявка подписана Заказчиком и скреплена печатью.

1.5. В исключительных случаях (устранение последствий аварий, стихийных бедствий и т.п.) допускается оказание услуг/выполнение работ по письменной заявке при наличии гарантийного письма с указанием сроков оплаты с последующим оформлением договорных отношений.

#### **2. Направление обращений к Оператору.**

2.1. Лицо, заинтересованное в работах/услугах Оператора, не заключившее с ним договор, должно письменно, в свободной форме, обратиться в Сервисную службу Оператора с просьбой заключить соответствующий договор/оказать разовую услугу/выполнить разовую работу. К Заявке/Обращению должна быть приложена заполненная «карточка клиента». Форма карточки размещена на официальном сайте Оператора. Все полученные обращения регистрируются, и им присваивается входящий номер.

2.2. Заявки/Обращения с незаполненной/не полностью заполненной/отсутствующей карточкой клиента Оператором не рассматриваются.

2.3. После получения указанной в пункте 2.1 Заявки/Обращения, Оператор в течение 5 рабочих дней направляет на электронный адрес, указанный в Заявке/Обращении, перечень документов, которые необходимо предоставить для заключения договора (оказания услуги/выполнения работы), либо ответ на разовую заявку.

#### **3. Оформление договорных документов.**

3.1. В случае надлежащего оформления «карточки клиента» и отсутствия замечаний/уточнений к предоставленному комплекту документов, Оператор подписывает Договор в течение 5 рабочих дней после получения «карточки клиента» и комплекта запрашиваемых документов. О готовности к передаче оригиналов договора Оператор сообщает Заказчику письменно путем направления сообщения на указанные в «карточке клиента» адреса.

3.2. Заказчик может направить Оператору свои комментарии и поправки в форме Протокола разногласий. Общий срок урегулирования разногласий и согласования основных позиций договора обычно составляет 30 календарных дней.

3.3. После урегулирования всех разногласий договор подписывается Оператором в течение 5 рабочих дней. О готовности к передаче оригиналов договора Оператор сообщает

Заказчику письменно путем направления сообщения на указанные в «карточке клиента» адреса.

3.4. Заказчик получает оригиналы договора у представителя Оператора в течение 3 рабочих дней после получения уведомления от Оператора.

#### **4. Примерный перечень документов, необходимый для заключения договора с Оператором.**

Для рассмотрения возможности заключения договора на услуги/работы, предоставляемые на территории ММПК «Бронка», Заказчик должен предоставить следующие документы:

4.1. Заявку, которая подается на фирменном бланке организации и должна содержать сведения о виде услуг/работ, на которые Заказчик предлагает заключить договор с Оператором, номенклатуре груза и общем объеме в тоннах на год или с разбивкой по месяцам, желаемый график подхода Судов, наименование и объемы других услуг/работ.

4.2. Доказательства своей правоспособности/ дееспособности и платежеспособности.

4.2.1. Российские юридические лица предоставляют:

- заверенную копию (нотариально и/или руководителем организации) Устава, на основании которого осуществляется деятельность;
- гарантию банка, подтверждающую его платежеспособность или иной способ обеспечения обязательств по оплате заказанных услуг/работ, предусмотренный гражданским законодательством Российской Федерации;
- заверенную копию (нотариально и/или руководителем организации) лицензии на право осуществления соответствующего вида деятельности;
- заверенную копию (нотариально и/или руководителем организации) свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- заверенную копию (нотариально и/или руководителем организации) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- заверенную копию (нотариально и/или руководителем организации) извещения, выданного органом Государственного комитета Российской Федерации по статистике о включении заявителя в состав единого государственного реестра предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования;
- заверенную копию (нотариально и/или руководителем организации) справки государственного органа статистики о присвоении кодов;
- доверенность, дающую право на заключение договора или участие в решении вопросов, связанных с работой в ММПК «Бронка» (если договор/заявка подписываются не уполномоченным лицом на основании Устава);
- заполненную «карточку клиента», заверенную подписью уполномоченного лица.

4.2.2. Иностранные юридические лица предоставляют:

- нотариально заверенную копию Устава и его перевода на русский язык с проставлением апостиля;
- гарантию банка, подтверждающую платежеспособность Заказчика или иной способ обеспечения обязательств по оплате заказанных услуг/работ, предусмотренный гражданским законодательством Российской Федерации;
- выписку из Торгового реестра страны происхождения Заказчика с заверенным переводом на русский язык;
- подтверждение полномочий лица на право подписания договора, нотариально заверенная доверенность с апостилем, а также выписка из протокола о назначении (избрании) на должность с заверенным переводом на русский язык;
- заполненную «карточку клиента», заверенную подписью уполномоченного лица.

4.2.3. Физические лица/индивидуальные предприниматели предоставляют:

- нотариально заверенную копию всех страниц документа, удостоверяющего личность (паспорта или иного документа в соответствии с законодательством Российской Федерации);
- нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации

физического лица в качестве индивидуального предпринимателя со штампом налогового органа и с указанием идентификационного номера налогоплательщика;

- гарантию банка, подтверждающую его платежеспособность или иной способ обеспечения обязательств по оплате заказанных услуг/работ, предусмотренный гражданским законодательством Российской Федерации.

#### **5. Общие требования к форме договоров с Оператором.**

5.1. В договоре на услуги/работы, оказываемые на терминале ММПК «Бронка», указываются:

- точное наименование Заказчика – лица, заключающего договор с Оператором: должность, фамилия, имя, отчество подписывающих лиц и документы (устав, положение, доверенность), дающие право на подписание договора;
- предмет договора (перечень работ, услуг и операций, предусматриваемых данным договором);
- объемы выполняемых работ (номенклатура грузов, упаковка, направления, сроки поступления грузов и другие необходимые данные);
- особые условия, если таковые необходимы при работе с конкретным Заказчиком;
- порядок расчетов;
- ответственность сторон и порядок разрешения спорных вопросов;
- срок действия договора и при необходимости, порядок его пролонгации;
- полные юридические адреса, банковские реквизиты, а также номера телефонов, факсов и других средств связи, по которым можно связаться с Заказчиком.